

ÉVALUER LES PERFORMANCES DES COLLABORATEURS

OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- > Maîtriser la démarche et les outils d'évaluation des compétences et des performances.
- > Être capable de préparer et animer un entretien d'évaluation.

CONTENU DE LA FORMATION

Évaluer les compétences et les performances

- > Mesurer l'efficacité du système actuel et sa cohérence avec la stratégie et les orientations de la structure.
- > L'élaboration du dispositif d'évaluation de la performance et de la motivation du personnel.
- > Les enjeux et les conditions de mise en œuvre d'un dispositif d'évaluation.
- > Les méthodes d'évaluation des compétences, du potentiel et des performances.
- > L'évaluation des managers.

Préparer et conduire l'entretien d'évaluation

- > Les outils du dispositif d'évaluation.
- > L'analyse de différents formulaires d'appréciation.
- > Comment fixer des objectifs à ses collaborateurs ?
- > Comment rendre l'évaluation plus objective ?
- > Les techniques de conduite de l'entretien d'appréciation.

Faire vivre le système d'évaluation

- > L'exploitation des supports d'entretien, le suivi, le reporting, le tableau de bord.
- > Le lien entre l'évaluation du personnel et les autres processus de ressources humaines.
- > L'implication des dirigeants.

DUREE
14H

PUBLIC CONCERNE

personnels dirigeants et
responsables des ressources
humaines et de la formation

www.cmaciv.com
information@cmaciv.com
+225 87 11 74 69

